西安欧亚学院国际合作与交流项目管理办法

**第一条** 依据国家相关法律法规，为进一步落实“国际化”的教育教学理念，推动分院国际化工作的深入开展，确保学校对外交流与合作项目合法合规，特制定本管理办法。

**第二条** 本管理办法适用于全校范围内计划进行国际合作与交流项目活动的分院及部门。

**第三条** 本管理办法中所称国际合作与交流项目（简称国际化项目）的范畴，指我校现运营中以及预期开展的中外合作办学的学历项目，短期海外交换生，海外游学和海外实习。

**第四条** 国际合作与交流中心是学校国际合作与交流项目的行政部门，负责学校国际化规划与制度建设；承担校级各类国际合作项目及外事接待活动，并对分院国际合作与交流事务进行指导；指导、协助分院提高师生的英语语言能力；指导学生留学及教职员工海外出访事宜；管理学校外籍教师；负责学校其它国际合作与交流相关事务。各二级学院是国际项目的主体部门，负责国际项目的组建、宣传，协助学生的国际学习。

**第五条** 学校鼓励本着引进优质教育资源的原则，与国外教育水平或科研地位高于或相当于我校在国内教育水平的院校进行合作。引进彰显特色、国内急需、在国际上具有先进性的课程、师资、教材。

**第六条**  分院运营中以及预期开展的国际化项目，均由分院国际项目对接人统一填写《分院国际项目备案表》，报批分院主管领导后提交至国际合作交流中心备案。国际合作与交流中心跟进外国教育机构的资质审查、项目立项、合同签署、项目报批、项目监督等过程。

**第七条** 分院基于上一年度国际化数据报送奖学金预算，提交国际项目奖学金申请，国际合作与交流中心提出经费支持建议，报校领导和财务处审批同意后直接拨款。

国际项目奖学金申请应于项目开始实施前至少一个月提出，否则财务处不予报销。

**第八条** 国际项目奖学金标准

1. 学历项目：中外合作办学，2+2，3+1，专本硕等，不限人数。

奖励标准：获得深造项目无条件录取通知，学习时间3个月以上；欧美发达国家，每人奖励8000元/学期，亚洲国家5000元/学期。

1. 海外游学：每个项目奖学金申请人数原则上不超过项目总人数的30%（若超过20人的大型项目，需提前至少半年申请）。

奖励标准：遴选成绩优异或校内外比赛、活动表现突出的优秀学生或学生发展处登记在册的贫困学生；视学生情况和项目情况，提供项目经费约30%的个人经费资助，最高不超过5000元。

1. 参与海外（国际级别）竞赛，需先由教务处鉴定竞赛级别符合国际赛事标准，给予50%的交通补助。如参赛获奖，奖学金评选由教务处审核，参考教务处评选细则进行。
2. 海外实习：包括全球驻海外企业的各项目实习，分院须审核实习项目质量，每个项目奖学金申请人数原则上不超过20人（若超过20人的大型项目，需提前至少半年申请）。

奖励标准：欧美发达国家每人奖励3000-5000元，亚洲国家每人奖励1000-3000元，具体根据学员经济情况审定。

**第九条** 与香港特别行政区、澳门特别行政区和台湾地区的教育机构进行的合作与交流，参照本管理办法执行。国家另有规定的除外。

**第十条** 国际化奖学金仅用于支持学生的海外学习实践，教职工不得使用。国际化奖学金的审批基于国际化项目备案基础进行筛选，未在国际合作与交流中心备案的项目不参与评选。

**第十一条** 游学国际化奖学金拨付且执行完毕后一个月内，分院国际项目对接人应向国际合作与交流中心提交经费使用报告和项目实施总结，并发布至少一篇新闻稿件。学历项目在一学年周期的，各分院国际项目对接人需在建设结束时提交该学年出境学生海外生存学习反馈总结。

**第十二条** 运营中的国际化项目备案应附合作协议或院校合作备忘录（MOU）文件。

**第十三条** 未按照本管理办法提交相关材料的，取消项目奖学金申请资格。

**第十四条** 本管理办法由国际合作与交流中心负责解释说明，此前相关规定与本管理办法不一致的，以本管理办法为准。

**第十五条** 本管理办法自公布之日起施行。

分院国际项目备案表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目信息 | 分院 | 项目名称 |  | | |
| 学院名称 |  | 对接人 |  |
| 对接人联系方式及邮箱 |  | | |
| 学校 | 合作院校  （机构）名称 |  | | |
| 官网链接  （学校或机构） |  | | |
| 项目启动时间 |  | 项目状态 |  |
| 双方是否  已签订MOU |  | 双方是否  已互访 |  |
| 项目详细说明 | | （包括但不限于时长、费用、优势等） | | | |
| 上学年运营情况  （新项目不填） | | （包含但不限于学生人数、访问次数、合作盈利等） | | | |
| 分院现推广方式 | |  | | | |
| 发展计划与目标 （近3年） | |  | | | |
| 希望获得的学校支持 | |  | | | |

国际项目奖学金申请表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目信息 | 分院 | 项目名称 |  | | | | | |
| 学院名称 |  | | | 对接人 | |  |
| 对接人联系方式及邮箱 |  | | | | | |
| 学校 | 合作院校  （机构）名称 |  | | | | | |
| 官网链接 |  | | | | | |
| 双方是否  签订MOU |  | | 双方是否  已互访 | | |  |
| 奖学金预计  发放人数 | |  | | 奖学金预计  发放金额 | | |  | |
| 项目启动时间 | |  | | | | | | |
| 项目详细说明 （包括但不限于时长、费用、优势） | |  | | | | | | |
| 发展计划与目标 （3-5年） | |  | | | | | | |
| 分院领导  审批意见 | | （公章） | | | | | | |
| 学校  审批意见 | | （公章） | | | | | | |